

**DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA REQUERER
PENSÃO POR MORTE (ANEXO II)****DOCUMENTOS DO SEGURADO (FALECIDO):**

1. Cópia do CPF e da Carteira de Identidade;
2. Cópia da Certidão de Óbito;
3. Carteira de trabalho (parte da foto e verso, PIS/PASEP) caso tenha trabalhado com carteira assinada antes de ser estatutário;
4. Caso o falecido seja servidor em atividade, retirar na NA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO E ENTREGAR OS ORIGINAIS NO MOMENTO DO REQUERIMENTO NO IPESC:
 - Último contracheque;
 - Ficha Funcional atualizada;
 - Ficha Financeira;
 - Declaração informando a existência ou não de processo administrativo disciplinar em curso, ou cumprimento de pena administrativa (validade: 30 dias);
 - CTC, caso haja averbação de outro regime.

DOCUMENTOS DO (S) REQUERENTE(S) – original e cópia:

1. Requerimento do IPESC (todo preenchido, sem rasura, assinado e datado); Caso o filho tenha entre 16 e 21 anos, também deverá assinar o requerimento
2. Declaração de Acúmulo de Benefício (todo preenchido, sem rasura, assinado e datado), caso receba pensão ou Aposentadoria é obrigatório apresentar comprovante de renda do outro local;
3. Cópia do CPF e da Carteira de Identidade;
4. Cópia do Comprovante de residência (atualizado);
5. Cartão do Pis/Pasep;
6. Cópia da Certidão de Casamento ou Nascimento - atualizada (validade: 90 dias);
7. Em caso de União Estável, cópia da declaração pública de União Estável ou da sentença Judicial que reconhece a União Estável;
8. Cópia do último contracheque ou comprovante de renda, caso trabalhe;

No caso de dependente ser filho maior inválido, apresentar os laudos médicos e exames atualizados, para se submeter a perícia médica oficial do Município.

Obs.: A falta de qualquer documento obrigatório impossibilita a abertura de processo.